

Принято
на заседании Совета школы
протокол от «31» 08 2020 г. № 1

Рассмотрено
на заседании Совета родителей
протокол от «30» 08 2020 г. № 1

Рассмотрено
на заседании Совета обучающихся
протокол от «30» 08 2020 г. № 1

Утверждаю
Директор Нур
Нуртдинова Л.Ф.
от «31» 08 2020 г.
Приказ от «31» 08 2020 № 202



Положение
об общественном наркологическом посте
муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средняя
общеобразовательная школа имени Акрамова Анифа Акрамовича д.Штанды
муниципального района Балтачевский район Республики Башкортостан

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об общественном наркологическом посте (далее — Положение) разработано в соответствии Конституцией РФ, Конвенцией ООН о правах ребенка, Указом Президента РФ №690 от 09.06.2010 года «Об утверждении Стратегии государственной антинаркотической политики РФ до 2020 года», Федеральным законом №124-ФЗ от 24.06.1998 года «Об основных гарантиях и прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом №120-ФЗ от 24.06.1999 года «Об основах системы профилактики безнадзорности, правонарушений среди несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом №3-ФЗ от 08.01.1998 года «О наркотических средствах и психотропных веществах» (в ред. От 29.12.2015г.), Приказом Министерства образования и науки РФ №619 от 28.02.2000 года «О Концепции профилактики злоупотребления психоактивными веществами в образовательной среде», Приказом Министерства образования и науки РФ №658 от 16.06.2014 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в образовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, а также в образовательных организациях высшего образования»
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность общественного наркологического поста в МОБУ СОШ д.Штанды (далее 00).
- 1.3. Общественный наркологический пост (далее — Наркопост) создается с целью активного вовлечения участников образовательных отношений в работу по организации и проведению мероприятий, направленных на профилактику правонарушений, связанных с нарушением прав граждан на благоприятную

среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака; на профилактику антиобщественных действий учащихся, выражающихся в употреблении наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе; содействие в раннем выявлении незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ обучающимися 00, проведение мероприятий по пропаганде здорового образа жизни.

1.4. Руководство Наркопостом в 00 осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

1.5. В состав Наркопоста в обязательном порядке включаются медицинский работник, представитель Совета 00, представитель МВД, представитель родительского совета, представитель совета обучающихся, достигший возраста 14 лет.

2. Задачи Наркопоста

2.1. Основными задачами Наркопоста являются:

- создание в подростковой среде ситуации, препятствующей употреблению наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе;
- распространение информации о причинах, формах и последствиях злоупотребления наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе;
- формирование у обучающихся навыков здорового образа жизни и ответственного отношения к своему здоровью;
- оказание помощи семье в конфликтных ситуациях.

3. Деятельность Наркопоста

3. 1. Наркопост в процессе своей деятельности:

- осуществляет комплекс мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ обучающимися 00, содействует в проведении социально-психологического тестирования обучающихся, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ, порядок проведения которого регламентируется приказом Минобрнауки России №658 от 16.06.2014 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях

и профессиональных образовательных организациях, а также в образовательных организациях высшего образования;

- участвует в проведении первичной профилактики употребления психоактивных веществ в детско-подростковой среде: проводит профилактические акции, операции, массовые мероприятия, классные часы, конкурсы, организует выставки и другие формы профилактической работы;
- реализует на основе групповой и индивидуальной воспитательной работы программы, проекты профилактики и устранения аддитивного (зависимого) поведения обучающихся; - ведет работу с родителями (законными представителями) обучающихся, направленную на информирование о случаях наркотизации обучающихся, о целесообразности внутрисемейного контроля по данной проблеме, выявление признаков девиантности в поведении и зависимостей, профилактику социально-негативных явлений в семье и пропаганду здорового образа жизни;
- организует информационно-просветительскую работу среди обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся в соответствии с действующими законодательными, нормативно-правовыми актами РФ;
- обеспечивает проведение массовых мероприятий с участием обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, общественности (в качестве результативности данной работы считается показатель охвата обучающихся профилактическими мероприятиями и выпуск материалов, отражающих содержание и результаты работы);
- осуществляет совместно со школьным медицинским кабинетом учёт и индивидуальную работу с обучающимися с «риском» алкоголизации и наркотизации; консультирование родителей (законных представителей) по проблемам взаимоотношений с наркотизирующимся ребенком;
- консультирует по вопросам «семейного примирения», информирует родителей (законных представителей) о целесообразности внутрисемейного тестового контроля наркотизации;
- оказывает помощь семье в установлении контактов со специалистами, с группой родительской поддержки;
- содействует в привлечении к лечению выявленных наркологических больных;
- проводит при информированном согласии обучающихся тестовой доврачебной диагностики наркотизации;
- консультирует родителей (законных представителей) по проблемам взаимоотношений с ребенком, склонным к употреблению табачных

изделий, спиртных напитков, наркотических и токсических веществ; - оказывает помощь наркологическому отделению ЦРБ в выявлении обучающихся, склонных к употреблению табачных изделий, спиртных напитков, наркотических или токсических веществ;

- осуществляет контроль за выполнением программ и планов правового и медицинско-санитарного просвещения педагогических работников и учащихся учебного заведения;
- пресекает распространение и употребление наркотических средств, психотропных и иных одурманивающих веществ в ОО;
- оформляет в ОО уголок по антинаркотической тематике с указанием телефонов доверия.

4. Функции, права и обязанности членов Наркопоста

- 4.1. Заместитель директора по воспитательной работе, классный руководитель проводят индивидуальную воспитательную работу с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями).
- 4.2. На заседаниях Наркопоста заслушивается информация о профилактических мероприятиях, проведенных согласно годовому плану, заслушивается информация классных руководителей о работе с обучающимися «группы риска», об эффективности мероприятий по формированию здорового образа жизни среди обучающихся, о работе с родителями (законными представителями) обучающихся. По результатам анализа проведенной работы председатель Наркопоста обращается с конкретными замечаниями и предложениями к администрации ОО, направленными на улучшение профилактической работы.
- 4.3. По согласованию с администрацией ОО на базе библиотеки ОО формируется подборка методической и популярной литературы для всех участников образовательных отношений по профилактике социально - негативных явлений среди обучающихся.
- 4.4. Заместитель директора по воспитательной работе взаимодействует с органами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в целях охраны прав и здоровья обучающихся.
- 4.5. Все члены Наркопоста обязаны соблюдать конфиденциальность сведений, которые составляют служебную, а также иную тайну, определенную действующим законодательством.

5. Документация и отчетность.

- 5.1. Рабочими документами общественного наркологического поста являются:

- приказ администрации «О создании общественного наркологического поста» ОО с указанием руководителя, членов общественного наркологического поста;

- годовой план работы общественного наркологического поста 00, согласованный с подростковым наркологическим кабинетом, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, отделом образования муниципального района, группой по делам несовершеннолетних;
- Журнал учета проводимых мероприятий по профилактике распространения наркомании, токсикомании, алкоголизма и табакокурения в 00 установленной формы;
- Журнал медицинского работника по учету обучающихся, замеченных в употреблении наркотических, токсических веществ, алкоголя и в табакокурении установленной формы.
- Журнал по учету направленных учащихся школы на консультацию в наркологическую службу.

Прошнуровано, пронумеровано и
скреплено печатью 6/11/2016
лист 26

Директор Нуртдинова Л.Ф.

